

## Igénybejelentés idősgondozás támogatására

A **Pénztárhoz** igényelheti a saját (vagy közeli hozzátartozója) részére, a gondozási, ápolási intézményben való elhelyezés napi vagy havi díjának támogatását, az intézményi elhelyezés tartamára, az igazolt napi vagy havi díj, de legfeljebb a nyugdíjminimum napi vagy havi összegének mértékéig. (Az idős személynek **nem kell** szolgáltatásra jogosultnak lennie.)

Pénztárhoz adatai	
Név:	
Tagsági azonosító:	Adóazonosító jel: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
E-mail cím:	

Gondozott adatai							
Név:							
Születési dátum:	Adóazonosító jel: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>						
Hozzártartozói jelleg:	<table><tr><td>házastárs</td><td>testvér</td><td>egyenes ágbeli rokon</td></tr><tr><td>élettárs</td><td>szülő</td><td>(nagyszülő)</td></tr></table>	házastárs	testvér	egyenes ágbeli rokon	élettárs	szülő	(nagyszülő)
házastárs	testvér	egyenes ágbeli rokon					
élettárs	szülő	(nagyszülő)					

Csatolandó dokumentumok
1/ <b>Igazolás</b> a gondozási/ápolási intézményben történt elhelyezésről. (A dokumentum 120 napnál régebbi keltezéssel is <b>elfogadható</b> , a számla igazolja, hogy az ellátás a szolgáltatás időpontjában fennáll.) 2/ <b>Az elhelyezés ellenértékéről</b> az igénylő nevére és címére kiállított <b>eredeti számla</b> , amely tartalmazza a gondozott nevét is.

Teljesítés módja
<b>Folyamatos kifizetés</b> (igény elfogadását követően, a beküldött számlák alapján). <input type="checkbox"/> <b>Kérem</b> a szolgáltatás kifizetését <b>visszamenőlegesen</b> 4 hónap időtartamra. Az állapot fennállása lehet korábbi, mint a tagsági jogviszony kezdete.

A szolgáltatás kifizetése az alábbiak szerint legfeljebb két részletben történik
Az <b>első részlet</b> : az igényelt összeg alapján, legfeljebb az igénylés elbírálásakor rendelkezésre álló, szabadon felhasználható 180 napnál régebben befizetett összeg, de minimum 5000 Ft. A <b>második részlet</b> (végelszámolás): legkésőbb az igénylés elbírálását követő <b>200. napon</b> az igényből még ki nem fizetett rész, de maximum a 180 napnál régebben befizetett összeg, de minimum 5000 Ft. <b>Tudomásul veszem, hogy a végelszámolással az igény a teljes kifizetés hiányában is lezárásra kerül és az igény lezárásáig az igényelt összeg az egyéni számlán zárolásra kerül!</b> Amennyiben a végelszámolás időpontja előtt szeretné a <b>második részlet</b> kifizetését (maximum a rendelkezésre álló, szabadon felhasználható 180 napnál régebben befizetett összeg erejéig, de minimum 5000 Ft), kérjük írásban jelezze ügyfélszolgálatunkon.

**Az igazolások alapján igényelhető összeg**

Az igénylő önszegélyező szolgáltatásra rendelkezésre álló egyenlege összegéig, de maximum az igazolt díj összegéig.

**Kifizetés módja****Kérem, hogy a kifizetendő szolgáltatás összegét szíveskedjenek**

- a Pénztárnak korábban megadott, nevemre szóló **bankszámlaszámra utalni**.
- a következő **bankszámlaszámra utalni**: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

*Az itt feltüntetett bankszámlaszám nem módosítja a korábban megadott bankszámlaszámot. Adatmódosításhoz kérjük, használja az Adatmódosító nyilatkozatot.*

Tudomásul veszem, hogy a jogosultság megszűnését a megszűnés időpontját követő 30 napon belül be kell jelentenem a Pénztárnak. A bejelentés elmulasztásának következményei engem, mint Pénztártagot terhelnek.

Kelt.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pénztártag aláírása