

## Igénybejelentés felsőoktatási költségtérítésre

A felsőoktatásról szóló törvényben felsorolt, Magyarország államilag elismert felsőoktatási intézményében hallgatói jogviszonnal rendelkező 25. életévét be nem töltött természetes személy (nappali, levelező és esti képzés is) tekintetében a Pénztártag vagy a szolgáltatásra jogosult által kifizetett, költségtérítés (tandíj), térítési díj, kollégiumi díj, albérleti díj megtérítésére biztosítható. (A gyermeknek **nem kell** szolgáltatásra jogosultnak lennie.)

Pénztártag adatai	
Név:	
Tagsági azonosító:	Adóazonosító jel: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
E-mail cím:	

Szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozó adatai	
Név:	
Születési dátum:	Adóazonosító jel: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Gyermek adatai (akire tekintettel a szolgáltatást igénylik)	
Név:	
Születési dátum:	TAJ szám: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Csatolandó dokumentumok
1/ 120 napnál nem régebbi hallgatói jogviszonyról szóló igazolás. <b>Minden félévben új igazolás és igénybejelentés benyújtása szükséges.</b> 2/ Tandíj, térítési díj, kollégiumi díj, albérleti díj esetén a <b>hallgató nevére és címére kiállított tandíjról szóló számla vagy ennek egyszerű elektronikus másolata, kollégiumi díjbefizetést igazoló nyugta, albérleti szerződés és a díj megfizetéséről szóló bizonylat.</b> Amennyiben a szerződés az igénylő nevére szól, fel kell tüntetni a szerződésben a gyermek nevét. Gyermekenként egy igény nyújtható be; az igénylő lehet a tag VAGY a szolgáltatásra jogosult. A félév végét követő 120 nap elteltét követően a félévre visszamenőleg számlát a pénztár nem számol el és a bent lévő igényeket lezárja.

Teljesítés módja
Folyamatos a benyújtott dokumentumok alapján az igénylés benyújtásától számított 200. napig.

A szolgáltatás kifizetése az alábbiak szerint legfeljebb két részletben történik
Az <u>első részlet</u> : az igényelt összeg alapján, legfeljebb az igénylés elbírálásakor rendelkezésre álló, szabadon felhasználható 180 napnál régebben befizetett összeg, de minimum 5000 Ft. A <u>második részlet</u> : legkésőbb az igénylés elbírálását követő 200. napon az igényből még ki nem fizetett rész, de maximum a 180 napnál régebben befizetett összeg, de minimum 5000 Ft. <b>Tudomásul veszem, hogy</b> - az igényelt összeg az egyéni számlán zárolásra kerül, - az igény abban az esetben is lezárásra kerül, ha az igényből fedezet hiánya miatt egyáltalán nem vagy csak részben történt kifizetés. Amennyiben 200 napon belül szeretné a <u>második részlet</u> kifizetését (maximum a rendelkezésre álló, szabadon felhasználható 180 napnál régebben befizetett összeg erejéig, de minimum 5000 Ft), kérjük írásban jelezze ügyfélszolgálatunkon.

**Az igazolások alapján igényelhető összeg**

Az igénylő önszegélyező szolgáltatásra rendelkezésre álló egyenlege összegéig, de maximum évente gyermekenként legfeljebb a tárgyév első napján érvényes havi minimálbér mértékéig (2022-ben 200 000 Ft).

**Kifizetés módja****Kérem, hogy a kifizetendő szolgáltatás összegét szíveskedjenek**

a Pénztárnak korábban megadott, nevemre szóló **bankszámlaszámra utalni**.

a következő **bankszámlaszámra utalni**: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Felhívjuk figyelmét, hogy július 1-től kizárólag bankszámlaszámra teljesítünk kifizetést!**

*Az itt feltüntetett bankszámlaszám nem módosítja a korábban megadott bankszámlaszámot. Adatmódosításhoz kérjük, használja az Adatmódosító nyilatkozatot.*

Tudomásul veszem, hogy a jogosultság megszűnését a megszűnés időpontját követő 30 napon belül be kell jelentenem a Pénztárnak. A bejelentés elmulasztásának következményei engem, mint Pénztártagot terhelnek. A kifizetésekhez köteles vagyok a Pénztár részére megküldeni az elszámolandó vonatkozó számlát, pénzügyi rendezést igazoló dokumentumot.

Kelt.: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pénztártag aláírása

\_\_\_\_\_  
Szolgáltatásra jogosult aláírása