

Igénybejelentés rokkantsági járadék, ápolási díj kiegészítésére

A Pénztártag vagy a szolgáltatásra jogosult (aki a rokkantsági támogatásban részesül) a rokkantsági járadék valamint az ápolási díj összegének kiegészítését igényelheti, a folyósítás időtartama alatt **legfeljebb az ellátással megegyező mértékben**.

Pénztártag adatai	
Név:	
Tagsági azonosító:	Adóazonosító jel: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
E-mail cím:	

Szolgáltatásra jogosult adatai	
Név:	
Születési dátum:	Adóazonosító jel: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

Csatolandó dokumentumok
1/ A folyósító szerv igazolása a fenti juttatásokat igénylő részére történő folyósításról és annak időtartamáról. (A Pénztár 120 napnál régebbi igazolást nem fogad el, az igazolás lehet a tagsági/szolgáltatásra jogosulti viszony előtt kiállított dokumentum, amennyiben megállapítható, hogy a szolgáltatás alapjául szolgáló állapot az igénylés időpontjában még fennáll.) 2/ Igazolás a folyósított összegről (pl. folyószámla kivonat, postai kifizetési szelvény stb.)

A szolgáltatás kifizetése havonta az alábbiak szerint történik
<p>Havi rendszeres kifizetés az alapjául szolgáló juttatás folyósításának időtartamára (az igazolás szerint). Határidő hiányában legfeljebb az adott naptári év végéig, azonban az állapot további fennállása esetén a következő évben ismét igényelhető.</p> <p>Az első havi járadéktag folyósításának feltétele, hogy a szükséges dokumentumok adott hónap 10-ig beérkezzenek. A Pénztár a további járadéktagokat legkésőbb minden hónap 25. napján, vagy az azt megelőző munkanapon utalja, amennyiben a Pénztártag egyéni számláján a megfelelő fedezet részben vagy egészben rendelkezésre áll, legkisebb kifizethető összeg 5000 forint.</p> <p>Az esetlegesen ki nem fizetett járadéktag utólagos kifizetésére nincs mód, az adott havi járadéktag lezárásra kerül.</p>

Az igazolások alapján igényelt összeg

Az igénylő önszegélyező szolgáltatásra rendelkezésre álló egyenlege összegéig, de maximum a rokkantsági járadék, ápolási díj időtartama alatt fizetett ellátással megegyező összeg.

Az igényelt összeg: _____ Ft/hó, azaz _____ Ft/hó.

Kifizetés módja

Kérem, hogy a kifizetendő szolgáltatás összegét szíveskedjenek

a Pénztárnak korábban megadott, nevemre szóló **bankszámlaszámra utalni.**

a következő **bankszámlaszámra utalni:** _____

Felhívjuk figyelmét, hogy július 1-től kizárólag bankszámlaszámra teljesítünk kifizetést!

Az itt feltüntetett bankszámlaszám nem módosítja a korábban megadott bankszámlaszámot. Adatmódosításhoz kérjük, használja az Adatmódosító nyilatkozatot.

Tudomásul veszem, hogy a jogosultság megszűnését a megszűnés időpontját követő 30 napon belül be kell jelentenem a Pénztárnak. A bejelentés elmulasztásának következményei engem, mint Pénztártagot terhelnek.

Kelt.: _____

Pénztártag

Szolgáltatásra jogosult