

Igénybejelentés szülési segély igénybevételéhez

A Pénztár a szolgáltatást a **gyermeket váró, gyermeket nevelő** vagy **örökbefogadó szülő** részére biztosítja a jogosultnak a magzat 91. napos korától, a gyermekének születésekor, illetve örökbefogadása esetén. Igénybe veheti a Pénztártag és/vagy a szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozó. Gyámság alá helyezés esetén nem jár a szolgáltatás. (A gyermeknek **nem kell** szolgáltatásra jogosultnak lennie.)

Pénztártag adatai	
Név:	
Születési név:	
Tagsági azonosító:	Adóazonosító jel: <input type="text"/>
E-mail cím:	

Szolgáltatásra jogosult közeli hozzátartozó adatai	
Név:	
Születési név:	
Születési dátum:	Adóazonosító jel: <input type="text"/>

Gyermek adatai születés és örökbefogadás esetén (akire tekintettel a szolgáltatást igénylik)	
Név:	
Születési dátum:	TAJ szám: <input type="text"/>

Igénylés jogalapja
<input type="checkbox"/> várandósság* <input type="checkbox"/> gyermek születése* <input type="checkbox"/> örökbefogadás
*A szülési segély egy jogalap alapján nyújtható gyermekenként. Nem igényelhető várandósság és születés alapján is.

Csatolandó dokumentumok
1) Magzat fogantatásának 91. napos korától a) orvosi igazolás a terhesség 91. napjának betöltéséről, mely 120 napnál nem lehet régebbi vagy b) terhességi kiskönyv , melyben az utolsó bejegyzés 120 napnál nem lehet régebbi 2) Gyermek születése esetén 120 napnál nem régebbi születési anyakönyvi kivonat másolata. 3) Örökbefogadás esetén az ennek tényét bizonyító 120 napnál nem régebbi hatósági iratok másolata .

Teljesítés módja
Eseti szolgáltatás, igényenként maximum 1 000 000 Ft összegig. A szolgáltatás a tagsági jogviszony létrejöttét megelőzően (de 120 napnál nem régebben) bekövetkezett eseményre (várandósság, gyermek születése) is igényelhető.

A szolgáltatás kifizetése az alábbiak szerint legfeljebb két részletben történik

Az **első részlet**: az igényelt összeg alapján, legfeljebb az igénylés elbírálásakor rendelkezésre álló, szabadon felhasználható 180 napnál régebben befizetett összeg, de minimum 5000 Ft.

A **második részlet** (végelszámolás): legkésőbb az igénylés elbírálását követő **200. napon** az igényből még ki nem fizetett rész, de maximum a 180 napnál régebben befizetett összeg, de minimum 5000 Ft.

Tudomásul veszem, hogy

- **az igényelt összeg az egyéni számlán zárolásra kerül,**
- **végelszámolással az igény abban az esetben is lezárásra kerül, ha az igényből fedezet hiánya miatt egyáltalán nem vagy csak részben történt kifizetés.**

Amennyiben a végelszámolás időpontja előtt szeretné a **második részlet** kifizetését (maximum a rendelkezésre álló, szabadon felhasználható 180 napnál régebben befizetett összeg erejéig, de minimum 5000 Ft), kérjük írásban jelezze ügyfélszolgálatunkon.

Az igazolások alapján igényelt összeg

Az igénylő önszegélyező szolgáltatásra rendelkezésre álló egyenlege összegéig, de igényenként maximum 1 000 000 Ft.

Az 1 000 000 Ft annyiszor vehető igénybe, ahányszor a (tag és/vagy a szolgáltatásra jogosult által) benyújtott igény megfelel a feltételeknek. (Egy gyermekre a tag és a szolgáltatásra jogosult is igénybe veheti jogosultanként 1-1 alkalommal.)

Az igényelt összeg: _____ Ft, azaz _____ Ft

A számla egyenlegéből kérem az összeg zárolását a 180 napos kifizetési korlát eléréseig és azt követően a részemre való teljesítését.

Kifizetés módja**Kérem, hogy a kifizetendő szolgáltatás összegét szíveskedjenek**

- a Pénztárnak korábban megadott, nevemre szóló **bankszámlaszámra utalni.**
- a következő **bankszámlaszámra utalni:** _____
- _____

Felhívjuk figyelmét, hogy július 1-től kizárólag bankszámlaszámra teljesítünk kifizetést!

Az itt feltüntetett bankszámlaszám nem módosítja a korábban megadott bankszámlaszámot. Adatmódosításhoz kérjük, használja az Adatmódosító nyilatkozatot.

Kelt.: _____

Pénztártag

Szolgáltatásra jogosult