

## Számlaösszesítő

Pénztártag neve: \_\_\_\_\_

Tagsági azonosítója: \_\_\_\_\_

Ezúton elismerem, hogy a következő szolgáltatóknál az alább felsorolt számlákon szereplő összeg erejéig terméket/szolgáltatást vásároltam a magam vagy közeli hozzátartozóm részére és azok összegét a szolgáltatónak kifizettem.

	Szolgáltató neve:	Számla száma:	Számla összege:
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
		Összesen:	

**1. Szolgáltatások igénybevételénél a számlán vevőként a Generali Egészség- és Önsegélyező Pénztár nevét és címét (1066 Budapest, Teréz krt. 42-44.) kell megjelölni, de emellett a Pénztártag nevét, pénztári tagazonosító kódját is szerepeltetni kell.**

**2. Termékvásárlás esetén a számlát az igénybevevő (Pénztártag vagy közeli hozzátartozója) nevére és címére kell kiállítani.**

3. A számlacsomag végösszege minimum 5000 Ft lehet.

4. A Számlaösszesítő nyomtatvánnyal beérkezett számlák egyszerre kerülnek elsámolásra, azokat a Pénztár egy számlaként kezeli.

5. Amennyiben a teljes összeg nem áll rendelkezésre az egyéni számlán a számla kifizetése részfizetéssel is teljesíthető min. 5000 Ft kifizethető összeg esetén maximum 3 részletben.

6. 2004. június 1-től – bizonyos esetekben – a szolgáltatás elsámolhatóságának feltétele az egyéni egészségterv, illetve orvosi javaslat megléte. Ezek a következők: otthoni ápolás, hallásjavító készülékek, szemüveg (optometrista v. orvosi javaslat v. egyéni egészségterv szükséges).

7. Amennyiben bármely, e nyilatkozathoz rendelt számla kifizetése a szabályok szerint nem lehetséges, úgy a Pénztár jogosult a számlacsomag e számlával csökkentett összegének kifizetésére.

8. A számlaösszesítő nyomtatvány adatmódosításra nem alkalmas (pl. bankszámlaszám módosítása).

Kelt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pénztártag aláírása