

## Számlaösszesítő önsegélyező szolgáltatásokhoz

Temetési szolgáltatás, Beiskolázási támogatás, Felsőoktatási költségtérítés, Idősgondozás támogatása, Közüzemi díjak finanszírozásának támogatása szolgáltatások igénybevételehez.

Pénztártag neve:		Tagsági azonosítója:	
------------------	--	----------------------	--

Ezúton elismerem, hogy a következő szolgáltatóknál az alább felsorolt számlákon szereplő összeg erejéig terméket/szolgáltatást vásároltam a magam vagy közeli hozzátartozóm részére és azok összegét a szolgáltatóknak kifizettem.

	Szolgáltató neve:	Számla száma:	Számla összege:
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
Összesen:			

**1. A számlán vevőként az igénybevevő nevét és címét kell feltüntetni, illetve a szabályzatban feltüntetett adatokkal szükséges kiegészíteni.**

2. A Számlaösszesítő nyomtatvánnyal beérkezett számlák egyszerre kerülnek elszámolásra, azokat a Pénztár egy számlaként kezeli.

3. Kifizetés legfeljebb 2 részletben történhet.

- Első részlet: az igényelt összeg alapján, legfeljebb az igénylés elbírálásakor rendelkezésre álló, szabadon felhasználható 180 napnál régebben befizetett összeg, de minimum 5000 Ft.

- Második részlet (végelszámolás): legkésőbb az igénylés elbírálását követő 200. napon az igényből még ki nem fizetett rész, legfeljebb a kifizetés időpontjában rendelkezésre álló, szabadon felhasználható 180 napnál régebben befizetett összeg, de minimum 5000 Ft.

- Ezt követően az igény lezárásra kerül, még akkor is, ha a végelszámolással teljes mértékben nem lehetett az igény összegét teljesíteni. Időkorlát a végelszámolásra: 200 nap.

A végelszámolásig az igényelt összeg a tag egyéni számláján zárolásra kerül.

4. Amennyiben bármely, e nyilatkozathoz rendelt számla kifizetése a szabályok szerint nem lehetséges, úgy a Pénztár jogosult a számlacsomag e számlával csökkentett összegének kifizetésére.

5. A számlaösszesítő nyomtatvány adatmódosításra nem alkalmas (pl. bankszámlaszám módosítása).

Kelt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pénztártag aláírása